

Veiligheid- en Gezondheidsplan

Ontwerpfase

I&V02-2024

**Raamovereenkomst
Dagelijks onderhoud provinciale
(parallel) wegen en fietspaden**

Veiligheid- en gezondheidsplan

Ontwerpfase

Provincie Zeeland

Project: Raamovereenkomst Dagelijks onderhoud provinciale (parallel) wegen en fietspaden

Projectnummer: I&V02-2024

Opdrachtgever: Provincie Zeeland

Opdrachtnemer: n.t.b.

Auteur V&G plan: B. Dert

Datum: 31-10-2024

Inhoudsopgave

1. INLEIDING	5
2. UITGANGSPUNTEN.....	6
2.1 ALGEMEEN	6
2.2 PROJECT OMSCHRIJVING	6
2.3 TECHNISCHE SPECIFICATIES	6
2.4 BESCHRIJVING VAN HET TOT STAND TE BRENGEN BOUWWERK	6
2.5 PLANNING EN UITVOERINGSGEGEVENS.....	6
3. COÖRDINATIE ONTWERPFASE.....	7
3.1 ALGEMEEN	7
3.2 V&G COÖRDINATOR ONTWERPFASE.....	7
3.3 BETROKKEN NATUURLIJKE EN/OF RECHTSPERSONEN IN DE ONTWERPFASE	7
4. INVENTARISATIE EN EVALUATIE VAN RISICO'S EN GEVAREN.....	9
4.1 ALGEMEEN	9
4.2 RISICO'S EN GEVAREN DIE VOORTVLOEIEN UIT HET ONTWERP EN VOOR DE OMGEVING	9
4.3 UIT TE WERKEN PUNTEN IN RI&E	9
5. VERANTWOORDING VAN BTO KEUZES	10
5.1 ONTWERPKEUZES AREAAL EN OBJECTEN	10
5.2 ONTWERPKEUZE DOORGAANDE EXPLOITATIE	11
5.2.1 MAATREGELN UIT GENERIEKE SAMENLOOPRISICO'S INTERACTIE TUSSEN WERKGEVERS.....	11
5.2.2 MAATREGELN UIT SAMENLOOPRISICO'S INTERACTIE MET DE OMGEVING.....	12
5.2.3 MAATREGELN UIT AREAAL- EN OBJECTGEBONDEN V&G-RISICO'S	12
6. UITWERKING VAN HET V&G PLAN EN KENNISGEVING ARBEIDSINSPECTIE	13
6.1 UITWERKING V&G PLAN EN DOCUMENTBEHEER	13
6.2 KENNISGEVING ARBEIDSINSPECTIE	13
7. COÖRDINATIE UITVOERINGSFASE	14
7.1 ALGEMEEN	14
7.2 V&G COÖRDINATOR UITVOERINGSFASE	14
7.3 BETROKKEN NATUURLIJKE EN/OF RECHTSPERSONEN	14
7.4 AFSPRAKEN EN UIT TE WERKEN ONDERDELEN IN V&G PLAN UITVOERINGSFASE	15
7.4.1 PERIODIEK ACTUALISEREN RI&E EN V&G PLAN	15
7.4.2 EXTERNE OVERLEGSTRUCTUUR.....	15
7.4.3 MELDINGEN VAN ONGEVALLLEN EN INCIDENTEN	15
7.4.4 VOORLICHTING EN ONDERRICHT DOOR OPDRACHTNEMER	15
7.4.5 INSPECTIE EN TOEZICHT	16
7.4.6 BOUWPLAATSVOORZIENINGEN EN INRICHTING.....	16
7.4.7 WERKTERREIN EN VERKEERSVEILIGHEID	17
7.4.8 REGELS EN PROCEDURES	17
7.4.9 ANDERE UIT TE WERKEN PUNTEN IN HET V&G PLAN	17
8. TAKEN EN VERANTWOORDELIJKHEDEN	18
8.1 DE OPDRACHTGEVER	18
8.2 DE COÖRDINATOR / PROJECTLEIDER ONTWERPFASE	18
8.3 DE ONTWERPENDE PARTIJ	18
8.4 DE UITVOERENDE PARTIJ	18
9. BIJLAGEN.....	19
BIJLAGE 1 – V&G DOSSIER.....	20

BIJLAGE 2 – KENNISGEVING ARBEIDSINSPECTIE.....	21
BIJLAGE 3 – INSTRUCTIEKAART VEILIG VERBLIJVEN EN WERKEN	24
BIJLAGE 4 – INSTRUCTIE GEBRUIK EN INSTALLATIE X-GUARD APP	26
BIJLAGE 5 – EISEN INHOUD V&G PLAN UITVOERINGSFASE.....	27
BIJLAGE 6 – RI&E	29

1. Inleiding

Dit document is gemaakt voor opdrachtgevers en opdrachtnemers of diens vertegenwoordiger (projectleider) voor de te volgen stappen om te voldoen aan de V&G-verplichtingen die voortvloeien uit de Europese richtlijn 92/57, de Arbeidsomstandighedenwet, het Arbeidsomstandighedenbesluit en het Bouwbesluit.

De opdrachtgever (OG) heeft volgens deze wet- en regelgeving de verantwoordelijkheid om te zorgen dat het ontwerpproces een ontwerp oplevert dat met zo min mogelijk gevaren kan worden gerealiseerd, gebruikt en onderhouden. Het resultaat hiervan wordt vastgelegd in veiligheid- en gezondheidsplannen (V&G-plannen) ontwerpfase.

Er moet een V&G-plan beschikbaar zijn als:

- De bouw waarschijnlijk langer duurt dan 30 werkdagen en op enig moment meer dan 20 werknemers tegelijk aan het werk zijn;
- De bouw waarschijnlijk langer duurt dan 500 mensdagen;
- Wanneer de bouw gevaren voor werknemers met zich meebrengt.

Het belangrijkste doel is het voorkomen dat er calamiteiten op gebied van veiligheid, gezondheid en milieu binnen de projecten en organisatie kunnen gebeuren en dus zorgen dat iedereen weer heelhuids naar huis gaat aan het einde van de werkdag. De opdrachtnemer (ON) dient volgend op het V&G plan ontwerpfase een V&G plan uitvoeringsfase op te stellen. Het V&G plan ontwerpfase dient hiervoor als basis. De genoemde onderdelen in het V&G plan ontwerpfase dienen te worden aangevuld en uitgebreid door de opdrachtnemer waar nodig voor wat betreft de uitvoeringsfase. De wetgeving verplicht OG en ON aan te tonen dat voldoende aandacht en zorg is besteed aan V&G. Beide partijen hebben bij de totstandkoming en uitvoering van het project hierin een groot aandeel en dragen hiervoor verantwoordelijkheid. Voor de Provincie Zeeland is veiligheid prioriteit nummer één en dit wordt dan ook verwacht van alle partijen waarmee zij samenwerkt.

‘Een veilige en gezonde werkomgeving is onze gezamenlijke verantwoordelijkheid.’

In dit rapport is een V&G-plan gemaakt voor I&V02-2024 Raamovereenkomst Dagelijks onderhoud provinciale (parallel) wegen en fietspaden. Door de omvang van het project en de risico's tijdens de bouwwerkzaamheden is het noodzakelijk dat er een V&G-plan wordt geschreven. Het V&G-plan vormt de eerste versie van het conform artikel 2.28 van het Arbeidsomstandighedenbesluit afdeling 5 Bouwproces vereiste Veiligheids- en Gezondheidsplan, het zogenaamde V&G-plan.

Het doel van het V&G-plan, inzake bovenvermeld project, is het uitbannen van situaties die risico's inhouden voor de veiligheid en de gezondheid van de werknemers op de bouwplaats. Belangrijk is dat risico's van het ontwerp en van de omgeving tijdens het ontwerpproces worden herkend en zoveel mogelijk worden weggenomen. Risico's die niet of onvoldoende kunnen worden weggenomen, worden vermeld in het V&G-plan met de toe te passen maatregelen of suggesties. Door middel van het V&G-plan is samenwerking en informatie-uitwisseling, over de bouwwijze en werksituatie, mogelijk tussen verschillende partijen tijdens het ontwerp- en de bouwvoorbereidingsfase.

In dit V&G-plan worden de volgende onderdelen behandeld:

- Omschrijving van het project;
- Overzicht van de betrokken partijen;
- Risico-inventarisatie en –evaluatie die voortkomen uit het ontwerp en uit omgeving;
- Wijze waarop door partijen wordt samengewerkt;

In dit V&G-plan worden de volgende documenten toegevoegd:

- V&G-dossier;
- Kennisgeving arbeidsinspectie;
- Checklist controle V&G plan uitvoeringsfase.

2. Uitgangspunten

2.1 Algemeen

Tijdens het ontwerpproces is rekening gehouden met de arbeidsomstandigheden van degenen die later op de bouwplaats het project zullen realiseren. Arborisico's die in de ontwerpfase niet kunnen worden vermeden, worden geïnventariseerd en geëvalueerd en worden vastgelegd in het V&G-plan. Hierbij wordt onderscheid gemaakt tussen gevaren die voortvloeien uit het ontwerp en V&G risico's die voortvloeien uit de omgeving van de bouwplaats.

2.2 Project omschrijving

Dit V&G-plan is van toepassing op alle bouwkundige, civiel technische, werktuigbouwkundige, installatietechnische en elektronische werken ten behoeve van *I&V02-2024 Raamovereenkomst Dagelijks onderhoud provinciale (parallel) wegen en fietspaden*.

2.3 Technische specificaties

Het V&G-plan is opgesteld conform bestek I&V01-2024 Perceel 1 Noord & Midden en I&V01-2024 Perceel 2 Zuid

2.4 Beschrijving van het tot stand te brengen bouwwerk

Het doel van dit project is *dagelijks onderhoud aan provinciale (parallel) wegen en fietspaden*.

Het werk bestaat hoofdzakelijk uit de volgende werkzaamheden:

- Milieukundig onderzoek;
- Opruimings en schoonmaakwerken;
- Grondwerken;
- Rioleringswerken;
- Verhardingswerken;
- Reinigingswerkzaamheden;
- Kleinschalige groen- en zaaiwerkzaamheden;
- Werken van algemene aard;

2.5 Planning en uitvoeringsgegevens

Voor de bouwwerkzaamheden, van bovenomschreven project, worden onderstaande planning en uitvoeringsgegevens gehanteerd:

Geplande gunningsdatum: 6 januari 2025.

De overeenkomst wordt aangegaan vanaf 5 werkdagen na gunning van het werk conform: par. 7 lid 01 UAV 2012 en loopt tot en met 31 december 2025 (hierna, "de looptijd"), tenzij de opdrachtgever de looptijd wenst te verlengen. Per deelopdracht wordt een opleveringsdatum of - termijn vastgelegd.

De opdrachtgever kan besluiten de overeenkomst maximaal twee keer tegen dezelfde voorwaarden te verlengen. De eerste verlenging is voor een periode van 24 maanden, de tweede verlenging maximaal 12 maanden.

De verwachting is dat de totale contractduur inclusief eerste verlenging tot 31 december 2027 zal duren. De opdrachtgever wil echter, in verband met eventuele uitloop van een nieuwe aanbesteding in 2028, de mogelijkheid hebben de raamovereenkomst voor een periode van maximaal 12 maanden voor een tweede maal te verlengen.

De tweede verlenging (maximale duur 12 maanden) wordt gebruikt als een mogelijke

overbruggingstijd bij de tweede verlenging wordt bekendgemaakt voor welke overbruggingstijd men de overeenkomst wenst te verlengen, uiteen lopend van 1 tot maximaal 12 maanden.

3. Coördinatie ontwerpfase

3.1 Algemeen

Voor de coördinatie op het gebied van veiligheid en gezondheid (V&G-coördinatie), zoals bedoeld in 2.30 van het Arbobesluit afdeling Bouwproces, is voor de ontwerpfase door de opdrachtgever een V&G Coördinator aangesteld.

3.2 V&G coördinator ontwerpfase

Naam : dhr. R.J. Meijaard
Adres : Kanaalweg 1
Postcode en plaats : 4337 PA Middelburg
Telefoon : +31 6 21124802
E-mail : rj.meijaard@zeeland.nl

3.3 Betrokken natuurlijke en/of rechtspersonen in de ontwerpfase

De opdrachtgever:

naam : Provincie Zeeland
adres : Provinciehuis, Abdij 6
postcode en plaats : 4331 BK Middelburg
telefoon : +31 118 631011
contactpersoon : dhr. R.J. Meijaard
E-mail : rj.meijaard@zeeland.nl

De uitvoerende partij:

naam : n.t.b.
adres : n.t.b.

postcode en plaats : n.t.b.
telefoon : n.t.b.
contactpersoon : n.t.b.
e-mailadres : n.t.b.

De ontwerper:

naam : Provincie Zeeland
Adres : Kanaalweg 1
Postcode en plaats : 4337 PA Middelburg
telefoon : +31 118 631011
contactpersoon : dhr. Bas Dert
e-mailadres : b.dert@zeeland.nl

De V&G coördinator:

Naam : dhr. R.J. Meijaard
Adres : Kanaalweg 1
Postcode en plaats : 4337 PA Mid
Telefoon : +31 6 21124802
E-mail : rj.meijaard@zeeland.nl

4. Inventarisatie en evaluatie van risico's en gevaren

4.1 Algemeen

In dit hoofdstuk worden de inventarisaties en evaluaties van de daarbij behorende Arbo-risico's weergegeven. Eveneens worden er suggesties gegeven om de risico's weg te nemen, c.q. te reduceren. De RI&E in dit rapport geeft de risico's weer welke gelinkt zijn aan de ontwerpfase. Het is de bedoeling dat deze RI&E wordt aangevuld voor de uitvoeringsfase door de opdrachtnemer.

De uitgangspunten inzake veiligheid- en gezondheid bij het ontwerpen van een bouwwerk als bedoeld in artikel 2.26 van het Arbeidsomstandighedenbesluit maken deel uit van de overeenkomst. Hiertoe dient de opdrachtgever en ontwerper tijdens het ontwerpen de veiligheids- en gezondheidsrisico's, verbonden aan de realisatie en aan het beheer en onderhoud, zoveel mogelijk te beperken en eventuele restrisico's in beeld te brengen. Bij het onderzoeken en selecteren van beheersmaatregelen volgen de opdrachtgever, ontwerper en opdrachtnemer de arbeidshygiënische strategie:

1. Bronbestrijding;
2. Collectieve bescherming;
3. Individuele bescherming;
4. Persoonlijke bescherming.

De bovenomschreven aanpak moet op effectiviteit worden bewaakt en er moet worden ingegrepen indien gevaren onvoldoende worden beheerst. De opdrachtgever zorgt voor het opstellen van een risico-inventarisatie en -evaluatie (RI&E), een V&G-plan ontwerpfase (gericht op de realisatiefase) en een V&G-dossier (gericht op de gebruiksfase). De RI&E dient te worden opgesteld volgens een bepaalde methode. Provincie Zeeland geeft hierbij de voorkeur aan de methode van Kinney en Wiruth (ook wel Fine en Kinney) waarbij risicoscores worden toegekend aan de geïnventariseerde risico's en gevaren waarna vervolgens beheersmaatregelen worden voorgesteld. Het berekenen van een risicoscore gaat volgens de formule $W \times B \times E = R$ waarbij W staat voor waarschijnlijkheid, B voor Blootstelling en E voor Effect:

W = Waarschijnlijkheid	B=Blootstellingsfrequentie	E=Effect
1,1 bijna niet denkbaar	0,5 Zeer zelden	1 Gering
1,2 Praktisch onmogelijk	1 Zelden	3 Belangrijk
0,5 Denkbaar, maar onwaarsch.	2 Soms	7 Ernstig
1 Mogelijk in grensgeval	3 Af en toe	15 Zeer ernstig
3 Ongevoon, maar mogelijk	6 Regelmatig	40 Uitermate ernstig
6 Goed Mogelijk	10 Voortdurend	100 Catastrofe
10 Te verwachten		

Risicoscore	Risicoklasse	Actie
$R \leq 20$	Risico aanvaardbaar	Geen
$20 < R \leq 70$	Mogelijk risico	Aandacht vereist
$70 < R \leq 200$	Aanzienlijk risico	Maatregelen vereist
$200 < R \leq 400$	Hoog risico	Directe verbetering Vereist
$R > 400$	Zeer hoog Risico	Werk niet starten

4.2 Risico's en gevaren die voortvloeien uit het ontwerp en voor de omgeving

Een RI&E is opgesteld voor de ontwerpfase en bijgevoegd in de bijlage. In deze RI&E zijn de risico's en gevaren opgenomen welke uit de ontwerpfase naar voren zijn gekomen. Deze RI&E is daardoor nog niet volledig. Deze dient zodoende te worden aangevuld door de opdrachtnemer met risico's en beheersmaatregelen voor de uitvoeringsfase waarbij ook BTO keuzes en maatregelen worden meegenomen. De RI&E is een levend document wat wil zeggen dat deze bijgewerkt dient te worden wanneer nodig omdat risico's gedurende de uitvoeringsfase kunnen veranderen evenals de bijbehorende beheersmaatregelen. De verantwoordelijkheid om de RI&E bij het project actueel te houden ligt bij de opdrachtnemer en zal door de opdrachtgever worden gecontroleerd.

4.3 Uit te werken punten in RI&E

In de op te stellen RI&E dienen minimaal de volgende punten uitgewerkt te worden:

Arbeidsveiligheid, verkeersveiligheid, externe veiligheid, machine veiligheid, elektrische veiligheid, constructieve veiligheid, sociale veiligheid, brandveiligheid, hulpverlening, BTO keuzes.

5. Verantwoording van BTO keuzes

In dit hoofdstuk zijn de bouwkundige, technische en organisatorische (BTO) keuzes uitgewerkt die in verband met de veiligheid en gezondheid van de werknemers en zelfstandigen zijn gemaakt. Daarnaast wordt de reden van de keuze toegelicht en het restrisico in kaart gebracht. Van de opdrachtnemer wordt verwacht dat in het V&G plan uitvoeringsfase BTO keuzes worden toegelicht zoals in dit hoofdstuk benoemd. Dit geldt ook voor te nemen maatregelen in de RI&E n.a.v. BTO keuzes.

5.1 Ontwerpkeuzes areaal en objecten

Voor het bestaande areaal en objecten zijn de navolgende (relevante) ontwerpkeuzes gemaakt.

Afsluit mogelijkheden:

- **Situatie:** Opdrachtgever werkt vanuit het afsluiten tenzij principe. Concreet houdt dit in dat bij werkzaamheden de weg wordt afgesloten.
- **Dilemma:** Mogelijk kunnen niet alle werkvakken vierkant worden afgesloten omdat er beperkte omleidingsroutes beschikbaar zijn. Of omdat de druk om de omleidingsroute te groot wordt met als gevolg nieuwe onveilige situaties. Daarnaast wordt ook altijd gestreefd naar het scheiden van snel en langzaam verkeer.
- **Gemaakte keuze:** Opdrachtnemer dient bij de voorbereiding van de werkzaamheden te werken vanuit het principe; 'Afsluiten tenzij'. Daarbij dient onderbouwt te worden of afsluiten een veilige optie is.
- **Motivatie:** Opdrachtgever wil deze afweging bij Opdrachtnemer neerleggen om op deze wijze zelf de risico's, werkmethodeken, volgorde, planning te bepalen.
- **Gevolgen keuze:** ON dient de gevolgen van de keuze in beeld te brengen.

Minder hinder prikkels:

- **Situatie:** Opdrachtgever wil vanuit de filosofie 'afsluiten tenzij' gaan en streven naar minder hinder. Echter blijft hinder en druk op het overige wegennet een belangrijk onderdeel.
- **Dilemma:** Hinder versus veiligheid. Bij de keuze voor veiligheid zou de component hinder een belangrijke rol kunnen gaan spelen. Welke direct weer veiligheid zal gaan beïnvloeden. Dit door verkeer bijvoorbeeld om te gaan leiden via schoolgaande routes of door het combineren van snel en langzaam verkeer.
- **Gemaakte keuze:** Opdrachtnemer dient duidelijk onderbouwde afwegingen te maken om een goede balans tussen hinder en de gevolgen daarvan in relatie tot veiligheid te maken.
- **Motivatie:** Opdrachtgever wil deze afweging bij Opdrachtnemer neerleggen om hen op deze wijze zelf de risico's, werkmethodeken, volgorden en planning te laten bepalen
- **Gevolgen keuze:** ON dient de gevolgen van de keuze in beeld te brengen en daarbij de juiste balans tussen hinder en de gevolgen daarvan in relatie tot veiligheid te vinden.

Spreading van de uitvoeringsperiode:

- **Situatie:** Opdrachtgever wil de werkzaamheden zoveel mogelijk plaats laten vinden in de verkeersluwe periodes om de druk op het wegennet te kunnen opvangen.
- **Dilemma:** Tijdens de uitvoeringsperiode van het contract vinden er relatief veel werkzaamheden plaats op het wegennet. Om te zorgen dat ON voldoende ruimte heeft om de werkzaamheden binnen de contractperiode te kunnen uitvoeren wil OG diverse tijdvakken vaststellen. Bij het vaststellen van de tijdvakken realiseert OG zich dat zij ON dwingt naar deels een vaste planning. Dit zou als tijdsdruk beschouwd kunnen worden.
- **Gemaakte keuze:** Vanuit die gedachte wordt gestreefd naar een uitvoering welke de druk op het wegennet vermindert. Om deze reden zijn een aantal tijdvakken vastgesteld. Bij het vaststellen van de tijdvakken is goed gekeken naar de beschikbare tijd in relatie tot het

uitvoeren van de hoeveelheid werk. Daarbij zijn realistische keuzes gemaakt. Er is ruimte (qua tijd) in de tijdvakken opgenomen.

- Motivatie: Vastgestelde tijdvakken hebben te maken met de in die periode samenvallende werkzaamheden. Om deze wijze tracht OG de afsluitingen te spreiden.
- Gevolgen keuze: Vrijheid ON van het plannen van de werkzaamheden is beperkter geworden. ON zou vastgestelde tijdvakken als dwingend kunnen ervaren ten aanzien van beschikbare tijd per werkvak. OG dient na gunning met ON in overleg te gaan of vastgestelde tijdvakken voldoende tijd biedt om de werkzaamheden te verrichten.

Nachtwerk:

- Situatie: Opdrachtgever geeft de voorkeur aan dagwerk versus nachtwerk. Er geldt een regeling 'overdag werken tenzij'.
- Dilemma: Verkeersdruk overdag is groter dan 's nachts. Daarbij geldt dat kiezen voor overdag werken mogelijk leidt tot andere onveilige situaties welke niet opwegen tegen 's nachts werken.
- Gemaakte keuze: Opdrachtnemer dient duidelijk onderbouwde afwegingen te maken om de juiste balans tussen werken overdag versus de nacht en de gevolgen daarvan in relatie tot veiligheid te vinden.
- Motivatie: Opdrachtgever wil deze afweging bij opdrachtnemer neerleggen om op deze wijze zelf de risico's, werkmethodeken, volgorden, planning te bepalen.
- Gevolgen keuze: Nachtwerk introduceert voor de medewerkers nieuwe risico's. ON dient de gevolgen van de keuze in beeld te brengen en daarbij de juiste balans tussen hinder en de gevolgen daarvan en veiligheid te vinden.

De V&G-(rest)risico's uit de ontwerpen en de te nemen beheersmaatregelen worden opgenomen in de betreffende RI&E behorende bij de uitvoeringsfase.

5.2 Ontwerpkeuze doorgaande exploitatie

In basis geldt het principe "afsluiten tenzij". Daarbij kan het voorkomen dat er een besluit genomen wordt om een werkvak zonder volledige afsluiting te creëren. De voorwaarden om te werken in deze condities zijn opgenomen in wet- en regelgeving, het contract en in onderliggende normen, kaders en richtlijnen en dit V&G plan. Opdrachtnemer is verantwoordelijk dat de keuze "doorgaande exploitatie" zijn werknemers niet in gevaar brengt door afdoende maatregelen te treffen en de normen, kaders en richtlijnen toe te passen.

Daarbij geldt dat als opdrachtnemer van mening is dat doorgaande exploitatie niet mogelijk is om veilig werkzaamheden uit te voeren, deze met dit met opdrachtgever dient te overleggen. Om zo gezamenlijk tot een veilige situatie te komen. Indien medewerkers van opdrachtnemers gevaar lopen dan is "stremmen van de weg" een alternatieve keuze. Indien deze keuze conflicteert met de belangen van de wegbeheerder, dan dient in samenspraak een keuze gemaakt te worden die beide belangen zo goed als mogelijk ondersteunt. Uitgangspunt hierbij is het waarborgen van de veiligheid en gezondheid van de werknemers en de weggebruikers.

5.2.1 Maatregelen uit generieke samenlooprisico's interactie tussen werkgevers

Het betreft hierbij risico's voortvloeiende uit de samenloop met werkzaamheden van andere prestatiecontracten, onder- en nevenopdrachtnemers en derden binnen het areaal of juist op het desbetreffende object. Dit beïnvloedt mogelijk de invloedssfeer en/of de projectgrenzen, waarmee veiligheidsrisico's gemoeid zijn. Opdrachtnemer is verplicht om zich in te spannen om de risico's te beheersen. De keuzes die genomen dienen te worden om de samenlooprisico's te beheersen dienen waar mogelijk onderbouwd te worden ten aanzien van BTO keuzes. Keuzes dienen om deze reden dan ook vastgelegd te worden.

5.2.2 Maatregelen uit samenlooprisico's interactie met de omgeving

De werkzaamheden hebben invloed op de veiligheid van de omgeving. Denk hierbij aan zwaar transport van de opdrachtnemer en derden, de bereikbaarheid van het areaal voor de hulpdiensten, ruimte voor het werk, kruisende infrastructuur zoals kabels en leidingen, hoogspanningslijnen en spoor-/wegen. De directe en indirecte samenlooprisico's hiervan worden uitgewerkt in de RI&E. Opdrachtnemer zal per benoemde veiligheidsrisico aangeven welke maatregel zij treft om deze risico's te mitigeren.

De risicobeheersing van de opdrachtnemer moet gericht zijn op de V&G-risico's van het werk en samenlooprisico's met de omgeving. De opdrachtnemer is verantwoordelijk voor het veilig laten verlopen van de werkzaamheden, hinder is daarbij ondergeschikt, echter wel van belang en dient weldegelijk in ogenschouw genomen te worden. Hinder kan leiden tot andere vormen van 'onveiligheid'.

5.2.3 Maatregelen uit areaal- en objectgebonden V&G-risico's

Tijdens het uit te voeren werk kan men worden blootgesteld aan de areaal- en objectgebonden V&G-risico's. Dit zijn de risico's die voortkomen uit de intrinsieke eigenschappen van het areaal en de objecten. Denk hierbij aan wegingdeling, bodemverontreinigingen, toegepaste grondstoffen in te onderzoeken of te verwijderen materiaal.

De directe en indirecte V&G-risico's hiervan worden uitgewerkt in de RI&E. Opdrachtnemer dient deze risico's gaande de uitvoeringswerkzaamheden aan te vullen en actueel te houden. Opdrachtgever heeft getracht om alle V&G-risico's in beeld te krijgen. Desondanks is het mogelijk dat opdrachtgever niet alle risico's heeft beschreven door het simpelweg niet bekend zijn met dit risico. Opdrachtnemer wordt gevraagd om voorafgaand aan de werkzaamheden goed te beschouwen of de risico-inventarisatie van opdrachtgever compleet en afdoende is.

6. Uitwerking van het V&G plan en kennisgeving arbeidsinspectie

6.1 Uitwerking V&G plan en documentbeheer

Het V&G-plan voor het onderhavige bouwwerk is een dynamisch document, waarvan de opstelling, detaillering en actualisering een in de tijd voortschrijdend proces is. De werkzaamheden zullen pas aanvangen nadat een analyse op veiligheids- en gezondheidsrisico's voor die werkzaamheden naar tijd en plaats heeft plaatsgevonden. De resultaten van deze analyse, inclusief de te treffen maatregelen en voorzieningen, zullen voor aanvang van de werkzaamheden in het V&G-plan worden vastgelegd en geëffectueerd.

De verantwoordelijkheid voor de getroffen voorzieningen en maatregelen zal schriftelijk worden vastgelegd, inclusief de afspraken over de controle daarop.

Het is belangrijk de wijze te beschrijven waarop de V&G-documenten (RI&E, V&G-plan, V&G-dossier) actueel worden gehouden en de ontstaansgeschiedenis herleidbaar is (versiebeheer).

Dit wordt als volgt gedaan voor het uit te voeren project: *I&V02-2024 Raamovereenkomst Dagelijks onderhoud provinciale (parallel) wegen en fietspaden.*

6.2 Kennisgeving arbeidsinspectie

De Arbeidsinspectie moet tijdig op de hoogte zijn van bouwactiviteiten om de controletaak naar behoren te kunnen uitvoeren en al in een vroeg stadium, nog voor de aanvang van de werkzaamheden, door de opdrachtgever worden geïnformeerd.

Het Arbobesluit definieert in artikel 2.27 de bouwwerken waarvoor een kennisgeving verplicht is. Deze verplichtingen gelden voor:

- Projecten met een geschatte duur van meer dan 500 mensdagen; of
- Projecten met een geschatte duur van meer dan 30 werkdagen met op enig moment meer dan 20 medewerkers tegelijk werkzaam.

Verder geldt deze verplichting ook als zeer hoge risico's worden verwacht door bijvoorbeeld werkzaamheden die niet tot de standaardwerkzaamheden behoren.

In hetzelfde artikel 2.27 staat aangegeven dat de verplichting tot kennisgeving aan de arbeidsinspectie ligt bij de opdrachtgever. De kennisgeving arbeidsinspectie is van toepassing op de werkzaamheden zoals genoemd in het V&G plan.

Je kunt op 2 manieren de melding maken naar de Arbeidsinspectie:

- Via de bestaande kennisgeving brief welke in het V&G plan Ontwerpfase is bijgevoegd.
- Via de digitale weg en dus de website van de Arbeidsinspectie (dit heeft de voorkeur).

Digitale meldingen voor bouwwerken bij de Arbeidsinspectie kun je doen via deze link:

[Bouwwerk aanmelden | Melden | Nederlandse Arbeidsinspectie \(nlarbeidsinspectie.nl\)](https://www.nlarbeidsinspectie.nl/bouwwerk-aanmelden)

7. Coördinatie uitvoeringsfase

7.1 Algemeen

De coördinatie op het gebied van veiligheid en gezondheid (V&G-coördinatie), zoals bedoeld in 2.31 van het Arbobesluit afdeling Bouwproces, dient tijdens de uitvoeringsfase te worden verzorgd door de aannemer. De coördinatie-taken en –verantwoordelijkheden omvatten de totale uitvoeringsduur van het bouwwerk en alle bouwactiviteiten.

6.2 V&G coördinator uitvoeringsfase

Naam : dhr. R.J. Meijaard
Adres : Kanaalweg 1
Postcode en plaats : 4337 PA Mid
Telefoon : +31 6 21124802
E-mail : rj.meijaard@zeeland.nl

6.3 Betrokken natuurlijke en/of rechtspersonen

De opdrachtgever:

naam : Provincie Zeeland
adres : Provinciehuis, Abdij 6
postcode en plaats : 4331 BK Middelburg
telefoon : +31 118 631011
contactpersoon : dhr. R.J. Meijaard
E-mail : rj.meijaard@zeeland.nl

De uitvoerende partij:

naam : n.t.b.
adres : n.t.b.
postcode en plaats : n.t.b.
telefoon : n.t.b.
contactpersoon : n.t.b.
e-mailadres : n.t.b.

De V&G coördinator uitvoeringsfase:

Onderdeel : n.t.b.
naam : n.t.b.
adres : n.t.b.
postcode en plaats : n.t.b.
telefoon : n.t.b.
contactpersoon : n.t.b.
e-mailadres : n.t.b.

De onderaannemers:

naam : n.t.b.
adres : n.t.b.
postcode en plaats : n.t.b.
telefoon : n.t.b.
contactpersoon : n.t.b.
e-mailadres : n.t.b.

7.4 Afspraken en uit te werken onderdelen in V&G plan uitvoeringsfase

7.4.1 Periodiek actualiseren RI&E en V&G plan

De opdrachtnemer is verantwoordelijk voor de actualisatie van de RI&E en het V&G plan tijdens de uitvoeringsfase. Opdrachtnemer dient aantoonbaar periodiek vast te stellen of er een actualisatie dient plaats te vinden.

7.4.2 Externe Overlegstructuur

In alle overleggen met de omgeving/ stakeholders en met de opdrachtnemer heeft veiligheid een prominente plaats. Bij deze overleggen dienen concreet werkafspraken gemaakt te worden en knelpunten van stakeholders worden gesignaleerd en besproken. Raakvlakken en raakvlakrisico's moeten worden gesignaleerd, vastgelegd en afgestemd. Opdrachtgever en opdrachtnemer stellen na opdrachtverlening gemeenschappelijk een overlegstructuur op waarin veiligheid gestructureerd onderdeel van is.

7.4.3 Meldingen van ongevallen en incidenten

De opdrachtnemer geeft in het V&G plan uitvoeringsfase aan wat de werkwijze is voor het melden van ongevallen en incidenten.

Binnen het project dienen ongevallen en incidenten te worden gemeld door ON bij de projectleider van OG. Deze worden geregistreerd om inzicht te krijgen in trends, afwijkingen in het systeem en maatregelen te nemen voor de toekomst. De ON dient zelf ongevallen en incidenten te onderzoeken en de lessen hieruit te delen met haar eigen organisatie en de OG.

Melden incidenten door opdrachtnemer naar Opdrachtgever

Incident	Melden naar OG	Meldingsvorm
Ongeval, zwaar letsel	Direct	Telefonisch
Ongeval, licht letsel	Direct	E-mail
Bijna-ongeval	Binnen 24 uur	E-mail
Gevaarlijke situatie	Maandelijks	E-mail
Situatie met agressie en geweld	Binnen 24 uur	E-mail

Melden bij Arbeidsinspectie

Arbeidsongevallen met dodelijke afloop, ziekenhuisopname en/of mogelijk blijvend letsel moeten door werkgevers direct gemeld worden bij de Arbeidsinspectie. Ook latere ziekenhuisopnames met een causaal verband met het arbeidsongeval dienen gemeld te worden.

Adres: Postbus 90801, 2509 LV Den Haag

Telefoon : 0800-5151 (ook bij spoed)

<https://melding.inspectieszw.nl/contact>

[Meldformulier Contact | Melden | Nederlandse Arbeidsinspectie \(inspectieszw.nl\)](#)

7.4.4 Voorlichting en onderricht door opdrachtnemer

Opdrachtnemer dient voorlichting en onderricht in regelen. Deze dient op een dusdanige wijze te worden uitgevoerd dat medewerkers goed zijn voorgelicht en geïnstrueerd aangaande de aanwezige risico's en te nemen maatregelen voor de werkzaamheden en van het object.

Minimale eisen gesteld aan een goede voorlichting:

- De voorlichting en instructie afstemmen op de kennis, kunde en taal van de werknemer;
- De voorlichting en instructie in woord en schrift ter beschikking te stellen in een voor de werknemer begrijpelijke taal;
- De voorlichting en instructie afstemmen op de resultaten en beheersmaatregelen zoals beschreven in de RI&E;

- Aantoonbaar te maken dat de voorlichting en instructie heeft plaats gevonden;
- De voorlichting en instructie aanpassen als gewijzigde omstandigheden hiertoe aanleiding geven;
- Werknemers jonger dan 18 jaar daarbij extra aandacht geven;
- Werknemers wijzen op een gebruiksaanwijzing van arbeids- of persoonlijke beschermingsmiddelen en toezien op het juiste gebruik ervan;
- Werknemers wijzen op het gevaar van machines in de directe omgeving, ook als ze van deze machines niet rechtstreeks gebruikmaken.

De medewerkers dienen ten minste voorlichting te ontvangen over:

- De wettelijke verplichtingen t.a.v. veiligheid;
- Toegang tot projectlocaties;
- De verkeersregels op de projectlocaties;
- De gedragsregels;
- De regels voor een veilige werkomgeving;
- Het gebruik van persoonlijke beschermingsmiddelen;
- Het aanspreken op onveilig gedrag;
- Het stilleggen van werkzaamheden;
- Hoe te handelen bij een ongeval;
- Het melden van incidenten.

Daarnaast wordt van de opdrachtnemer verwacht dat de volgende zaken minimaal op en rondom de bouwplaats zijn gerealiseerd:

- Iedereen een veiligheidsinstructie;
- Start werk instructie voorafgaand aan de werkzaamheden op wisselende locatie en bij wisselende personele inzet;
- Vluchtroutes t.b.v. calamiteiten;

Beschrijving van de inhoud en de wijze van geven van voorlichting aan medewerkers dient onderdeel te zijn van het V&G plan uitvoeringsfase.

7.4.5 Inspectie en toezicht

Tijdens de uitvoering van de werkzaamheden verwacht OG van ON dat zij het toezicht op een dusdanige wijze inricht, dat zij hierbij aantoonbaar aan wetgeving kan voldoen. Naast het toezicht van ON zal OG zelf ook toezicht uitvoeren. Praktisch zijn dit veiligheidsrondgangen welke gezamenlijk met ON worden uitgevoerd. Daarbij worden tijdens de waarneming het onderwerp veiligheid altijd meegenomen.

OG verwacht dat er door ON op verschillende manieren toezicht wordt gehouden:

1. Onderling toezicht
2. Toezicht door leidinggevenden
3. Toezicht door werkplekinspecties/veiligheidsrondgangen/safety walks
4. Waar nodig aangevuld met toezicht door veiligheidskundigen

ON dient in het V&G plan uitvoeringsfase aan te geven op welke wijze zij Inspectie en Toezicht inricht.

7.4.6 Bouwplaatsvoorzieningen en inrichting

Het beschikbare werkterrein dient in overleg met, en ter goedkeuring van de directie en opdrachtgever, te worden bepaald. Voor wat betreft de uit te voeren bouwwerken is de situering op de tekeningen aangegeven.

7.4.7 Werkterrein en verkeersveiligheid

Voorwaarden bij het in gebruik nemen van het werkterrein

Veiligheid en toegankelijkheid, voor personeel van de opdrachtgever, van de opdrachtnemer, van de adviseurs en bezoekers, dient in het V&G-plan uitvoeringsfase door de opdrachtnemer te worden vastgesteld. Bewaking van de bouwplaatsinrichting wordt door de opdrachtnemer uitgevoerd. Na het plaatsen van afzettingen en signalisatie aan het einde van de werkdag dienen door de opdrachtnemer hiervan foto's te worden gemaakt ter registratie.

Werkterreininrichtingsplan en verkeersveiligheid

In het V&G-plan uitvoeringsfase dient de opdrachtnemer in een werkterreininrichtingsplan aan te geven met welke methode, middelen en voorzorgsmaatregelen de werkzaamheden zullen worden uitgevoerd. Aanvullende uit te werken punten zijn:

- De plaats van bouwkranen en / of liften.
- De plaats van laad-, los- en hijszones.
- De plaats van hulpmaterieel en materiaal.
- Overzicht gemeenschappelijke, algemene en bijzondere maatregelen en voorzieningen.
- Verkeersvoorzieningen voor weggebruikers en voetgangers.

7.4.8 Regels en procedures

In het V&G-plan uitvoeringsfase wordt aangegeven welke regels voor iedereen gelden op de bouwlocatie en wie op deze regels toeziet. Extra uit te werken punten:

- Procedure bij incidenten, ongevallen en calamiteiten
- Bedrijfshulpverlening
- Vergunningen en keuringen
- Toegangsregels en maatregelen ter voorkoming van ongewenst bezoek
- Procedure m.b.t. veilig werken in besloten ruimten (zie ook bijlage 4, X-Guard)
- Procedure m.b.t. alleen werken (zie ook bijlage 4, X-Guard)
- Procedure m.b.t. het geven van voorlichting en instructies
- Procedures m.b.t. milieu zoals omgaan met gevaarlijke stoffen, kwartsstof en afval.
- Procedure controle en toezicht door OG en ON
- Procedures en instructies m.b.t. uitvoering, instandhouding en coördinatie

7.4.9 Andere uit te werken punten in het V&G plan

- BTO (bouwkundige, technische en organisatorische) keuzes dienen te worden toegelicht door opdrachtnemer zoals opgenomen in hoofdstuk 8.
- Bekend moet zijn wat de taken en bevoegdheden met betrekking tot arbeidsomstandigheden zijn van de leidinggevenden en toezichthoudende functionarissen op de bouwplaats.
- Een uitgewerkte RI&E dient door de opdrachtnemer te worden toegevoegd aan het V&G plan voor wat betreft de uitvoeringsfase. De RI&E zoals genoemd in hoofdstuk 4 en bijgevoegd in de bijlage dient door de opdrachtnemer te worden aangevuld en gedurende het bouwproces actueel te worden gehouden.
- Opdrachtnemer vult het V&G plan uitvoeringsfase aan met de minimale eisen zoals genoemd in bijlage 5. De opdrachtgever controle het V&G plan uitvoeringsfase op basis van deze bijlage.

8. Taken en verantwoordelijkheden

8.1 De opdrachtgever

De opdrachtgever dient de volgende taken en verplichtingen te vervullen:

- Het aanstellen van een coördinator / projectleider ontwerpfase.
- Neemt de na te komen afspraken en coördinatieverplichting voor de uitvoeringsfase op in de aannemingsovereenkomst (indien hij overeenkomsten sluit met meerdere uitvoerende partijen, dient hij deze verplichtingen bij één uitvoerende partij onder te brengen).
- Het zichtbaar op de bouwplaats aanbrengen van de kennisgeving.
- Controleren van het V&G plan uitvoeringsfase van de opdrachtnemer of deze voldoet aan de minimale eisen zoals genoemd in bijlage 5.

8.2 De coördinator / projectleider ontwerpfase

De coördinator ontwerpfase dient de volgende taken en verplichtingen te vervullen:

- Het opstellen van een V&G-plan voor de ontwerpfase
- Het aanpassen van het V&G-plan tijdens de ontwerpfase
- Het coördineren van de naleving van de algemene uitgangspunten voor veiligheid, gezondheid en welzijn bij bouwkundige, technische en organisatorische keuzen.

8.3 De ontwerpende partij

De ontwerpende partij dient bij het ontwerpen de algemene uitgangspunten van de Arbowet na te leven, te weten:

- Bij materiaalkeuze aandacht besteden aan aspecten als gewicht, afmeting, ruwheid en giftigheid.
- Rekening houden met bereikbaarheid van onderdelen van het bouwwerk tijdens bouw- en onderhoudswerkzaamheden.
- Rekening houden met ruimte voor bouw materiaal, transportroutes, sanitair en schaftgelegenheid op de bouwplaats.
- Rekening houden met stand van de techniek, nieuwe veilige technieken toepassen.
- Bronmaatregelen en collectieve bescherming gaat boven individuele bescherming.

8.4 De uitvoerende partij

De uitvoerende partijen dienen de volgende taken en verplichtingen te vervullen:

- Het opstellen van een V&G plan uitvoeringsfase conform het V&G plan ontwerpfase en dan met name met de minimale eisen zoals genoemd in bijlage 5.
- Het nemen van doeltreffende maatregelen ter bescherming van de veiligheid en gezondheid van zijn werknemers (op basis van een door hem uitgevoerde risico-inventarisatie en -evaluatie).
- Het op dit gebied samen werken met andere werkgevers op de bouwplaats.
- Het naleven van zijn verplichtingen op grond van het V&G-plan en volgt aanwijzingen op van de V&G coördinator uitvoeringsfase.
- Het naleven en opvolgen van de instructiekaart 'veilig verblijven en werken bij Provincie Zeeland' zoals opgenomen in bijlage 3.
- Het naleven en opvolgen van de instructie 'gebruik en installatie X-Guard app' zoals opgenomen in bijlage 4.

9. Bijlagen

Bijlage 1 – V&G dossier

Bijlage 2 – Kennisgeving arbeidsinspectie

Bijlage 3 – Instructiekaart veilig verblijven en werken bij Provincie Zeeland

Bijlage 4 – Instructie gebruik en installatie X-Guard app

Bijlage 5 – Eisen inhoud V&G plan uitvoeringsfase

Bijlage 6 – RI&E

(aparte bijlage Excel document)

Bijlage 1 – V&G dossier

Algemeen

Conform artikel 2.30 van het Arbobesluit afdeling Bouwproces de 0-versie van onderliggend Veiligheids- en Gezondheidsdossier (V&G-dossier) opgesteld. De coördinator uitvoeringsfase verzorgt de actualisering en aanvulling van dit V&G-dossier.

Project omschrijving

Dit V&G-plan is van toepassing op alle bouwkundige, civiel technische, werktuigbouwkundige, installatietechnische en elektronische werken ten behoeve van I&V02-2024 Raamovereenkomst Dagelijks onderhoud provinciale (parallel) wegen en fietspaden.

Beschrijving van het tot stand te brengen bouwwerk / project

Het doel van dit project is dagelijks onderhoud aan provinciale (parallel) wegen en fietspaden.

Het werk bestaat hoofdzakelijk uit de volgende werkzaamheden:

- Milieukundig onderzoek;
- Opruimings en schoonmaakwerken;
- Grondwerken;
- Rioleringswerken;
- Verhardingswerken;
- Reinigingswerkzaamheden;
- Kleinschalige groen- en zaaiwerkzaamheden;
- Werken van algemene aard;

Document overzicht

Naam document	kenmerk	Datum	Opsteller
Bestek/ Technische omschrijving (bouwkundig gedeelte)	BESTEK I&V02-2024 Perceel 1: Noord & Midden Raamovereenkomst Dagelijks onderhoud provinciale (parallel) wegen en fietspaden	01-11-2024	B. Dert
Bestek/ Technische omschrijving (bouwkundig gedeelte)	BESTEK I&V02-2024 Perceel 2: Zuid Raamovereenkomst Dagelijks onderhoud provinciale (parallel) wegen en fietspaden	01-11-2024	B. Dert
Nota van wijzigingen	#####	##-##-####	B. Dert

Bijlage 2 – Kennisgeving arbeidsinspectie

Format kennisgeving aan arbeidsinspectie

Algemeen

Kennisgeving van een voorgenomen tot stand brengen van een bouwwerk, zoals bedoeld in artikel 2.28 van het Arbeidsomstandighedenbesluit afdeling 5 Bouwproces. Geheel conform artikel 2.30 van het Arbobesluit afdeling Bouwproces de 0-versie van onderliggend Veiligheids- en Gezondheidsdossier (V&G-dossier) opgesteld. De coördinator uitvoeringsfase verzorgt de actualisering en aanvulling van dit V&G-dossier.

Project omschrijving

Dit V&G-plan is van toepassing op alle bouwkundige, civiel technische, werktuigbouwkundige, installatietechnische en elektronische werken ten behoeve van I&V02-2024 Raamovereenkomst Dagelijks onderhoud provinciale (parallel) wegen en fietspaden.

Het doel van dit project is dagelijks onderhoud aan provinciale (parallel) wegen en fietspaden.

Het werk bestaat hoofdzakelijk uit de volgende werkzaamheden:

- Milieukundig onderzoek;
- Opruimings en schoonmaakwerken;
- Grondwerken;
- Rioleringswerken;
- Verhardingswerken;
- Reinigingswerkzaamheden;
- Kleinschalige groen- en zaaiwerkzaamheden;
- Werken van algemene aard;

Werkzaamheden

Vermoedelijke aanvangsdatum van de werkzaamheden	(Invullen)
Vermoedelijke einddatum van de werkzaamheden	(Invullen)
Vermoedelijke aantal dagen van de werkzaamheden	(Invullen)
Het vermoedelijke maximaal aantal werknemers dat gelijktijdig op de bouwplaats aanwezig zal zijn	(Invullen)
Het vermoedelijke aantal ondernemingen dat op de bouwplaats werkzaam zal zijn	(Invullen)
Het vermoedelijke aantal zelfstandigen dat op de bouwplaats werkzaam zal zijn	(Invullen)

Bedrijfsgegevens Uitvoerende partij

KVK-nummer	(Invullen)
Vestigingsnummer	(Invullen)
Naam	(Invullen)
Postcode	(Invullen)
Straat	(Invullen)
Huisnummer	(Invullen)
Plaats	(Invullen)
Land	(Invullen)

Correspondentieadres Uitvoerende partij

Postcode	(Invullen)
Huisnummer	(Invullen)
Toevoeging	(Invullen)

Straatnaam (Invullen)
Plaats (Invullen)
Land (Invullen)

Contactpersoon Uitvoerende partij

Voorletter(s) (Invullen)
Tussenvoegsel(s) (Invullen)
Achternaam (Invullen)
Geslacht (Invullen)
Telefoonnummer (Invullen)
E-mailadres (Invullen)

V&G coördinator uitvoeringsfase Uitvoerende partij

Voorletter(s) (Invullen)
Tussenvoegsel(s) (Invullen)
Achternaam (Invullen)
Geslacht (Invullen)
Telefoonnummer (Invullen)
E-mailadres (Invullen)

(Onder)aannemers

Vermoedelijk aantal (onder)aannemers (Invullen)
Vermoedelijk aantal zzp'ers (Invullen)

De onderaannemers: *(invullen voor alle onderaannemers)*

naam : n.t.b.
adres : n.t.b.
postcode en plaats : n.t.b.
telefoon : n.t.b.
contactpersoon : n.t.b.
e-mailadres : n.t.b.

De onderaannemers:

naam : n.t.b.
adres : n.t.b.
postcode en plaats : n.t.b.
telefoon : n.t.b.
contactpersoon : n.t.b.
e-mailadres : n.t.b.

Uitvoeringsgegevens

Regelgeving V&G-coördinatie bij nevenaanneming. De V&G-uitvoeringscoördinatie geschiedt op basis van de volgende documenten:

Naam document	kenmerk	Datum	Opsteller
Bestek/ Technische omschrijving (bouwkundig gedeelte)	BESTEK I&V02-2024 Perceel 1: Noord & Midden Raamovereenkomst Dagelijks onderhoud provinciale (parallel) wegen en fietspaden	01-11-2024	B. Dert
Bestek/ Technische omschrijving (bouwkundig gedeelte)	BESTEK I&V02-2024 Perceel 2: Zuid Raamovereenkomst Dagelijks onderhoud provinciale (parallel) wegen en fietspaden	01-11-2024	B. Dert
Nota van wijzigingen	#####	##-##-####	B. Dert

Datum van kennisgeving: Handtekening opdrachtgever:.....

Veilig werken bij Provincie Zeeland

Welkom bij Provincie Zeeland. Omdat we een veilige werkomgeving erg belangrijk vinden hebben wij hiervoor afspraken en regels gemaakt waarvan wij verwachten dat ook u deze naleeft.

Volgens de Arbowet bent u als bezoeker, externe partij of werkgever verantwoordelijk voor de veiligheid en gezondheid van uzelf, uw werknemers en de mensen die zich in de gebouwen en op de locaties bevinden welke eigendom zijn van Provincie Zeeland.

Dit betekent dat de afspraken en regels in dit document gelden voor werknemers van Provincie Zeeland, maar ook voor uzelf en/of uw werknemers. U bent verantwoordelijk om uzelf en/of uw werknemers aan de regels te houden.

Afspraken en regels

Indien u panden of objecten van Provincie Zeeland betreedt en/of werkzaamheden uitvoert in opdracht van Provincie Zeeland conformeert u zich automatisch aan onderstaande regels:

- U dient te allen tijde de aanwijzingen en instructies door uw contactpersonen, beveiligingsmedewerkers en ambtenaren van de Provincie Zeeland op te volgen.
- Roken in de gebouwen van Provincie Zeeland is verboden.
- Alcohol en drugs bezit en gebruik zijn verboden.
- Fotograferen en filmen is verboden, tenzij u hier toestemming voor heeft van uw contactpersoon bij Provincie Zeeland.
- Wapens en ongewenste voorwerpen die door de aard en de vorm gebruikt kunnen worden als wapen zijn verboden.
- Wanneer iemand ongewenste intimiteiten, hinderlijk of aanstootgevend gedrag vertoont kan hij of zij de toegang ontzegd worden.
- Onze beveiligingsmedewerkers of ambtenaren ontzeggen of weigeren u de toegang tot gebouwen of objecten van Provincie Zeeland, indien u zich niet wenst te houden aan de afspraken en regels zoals genoemd in dit document en/of Nederlands wetboek van Strafrecht.
- Bij overtreding van de afspraken en regels kan de toegang tot gebouwen of objecten van Provincie Zeeland worden ontzegd.
- Werkzaamheden voert u uit volgens de geldende wet- en regelgeving. Kunt u hier niet aan voldoen? Meld dit dan vooraf bij de contactpersoon van Provincie Zeeland. Begint u toch aan de werkzaamheden, dan bent u in strijd met de geldende wet- en regelgeving.
- Het dragen van persoonlijke beschermingsmiddelen is verplicht wanneer u werkzaamheden uitvoert die tot letsel kunnen leiden. Draag minimaal een hesje dat licht weerkaatst en veiligheidsschoenen. Draag altijd een reddingsvest bij werkzaamheden op of langs het water. Draag verder de persoonlijke beschermingsmiddelen die op informatieborden en/of pictogrammen staan aangegeven.
- Valbescherming is verplicht bij werken op hoogte (hoger dan 2,5 meter). Controleer voor gebruik de staat van de valbescherming. Maak correct gebruik van ladders en hoogwerkers.
- Bent u getuige van een incident, of ziet u een onveilige situatie? Dan bent u verplicht hier direct een melding van te maken. Doe dit bij een contactpersoon van Provincie Zeeland. De leidinggevende zorgt ervoor dat het voorval wordt geregistreerd en onderzocht, en schakelt BHV in als dat nodig is.
- Bij nood volgt u de instructies van de BHV organisatie van Provincie Zeeland.
- Bij direct gevaar bent u bevoegd en verplicht direct in te grijpen en het werk stil te leggen.
- U mag alleen op het terrein van de Provincie komen om werkzaamheden uit te voeren als u toestemming heeft van uw contactpersoon. Is er geen contactpersoon voor het werk bekend, dan krijgt u geen toegang.

- Bij werkzaamheden door ingehuurd personeel moet per bedrijf en/of team van het desbetreffende bedrijf één teamleider worden aangewezen. Deze is contactpersoon voor het hele team. Hij/zij moet zich bij aankomst en vertrek melden.
- De teamleider weet altijd waar zijn/haar teamleden zich op het terrein bevinden. Hij/zij is verantwoordelijk voor het naleven van de afspraken en regels door het hele team.
- U mag alleen starten met de werkzaamheden na toestemming en vrijgave van de werkplek.
- U mag geen installaties, machines en gereedschappen van Provincie Zeeland gebruiken, tenzij uitdrukkelijk overeengekomen.
- De werkplek en gebruikte machines/installaties mag u alleen achterlaten op de vooraf afgesproken manier. Dat doet u nadat u zich heeft afgemeld bij uw contactpersoon van Provincie Zeeland.
- Door ingehuurd personeel gebruikte gereedschappen en hulpmiddelen moeten voldoen aan alle geldende veiligheids- en keuringseisen.
- Houd u aan de milieuwetgeving en regels omtrent milieu van Provincie Zeeland:
 - Sla afvalstoffen gescheiden op zoals aangegeven.
 - Ruim gemorste oliehoudende vloeistoffen zo snel mogelijk op met aanwezige absorptiemiddelen. Voer de gemorste vloeistoffen af naar de daarvoor bestemde afvalbakken.
 - Plaats gevaarlijke (vloei)stoffen altijd boven een lekbak.
 - Laat verlichting niet onnodig aan.
 - Laat water niet onnodig stromen.
 - Gooi afval in de daarvoor bestemde afvalbakken.

Verantwoordelijkheid naleving afspraken en regels

Volg de aanwijzingen op borden en informatie die u van Provincie Zeeland krijgt. Houdt u of uw werknemers zich niet aan bovenstaande afspraken en regels? Bij constatering wordt het werk stilgelegd en mag pas worden hervat als alle benodigde maatregelen zijn getroffen. U bent zelf verantwoordelijk voor eventuele gevolgen en Provincie Zeeland kan hiervoor niet aansprakelijk worden gesteld. Iedere keer wanneer geconstateerd wordt dat u handelt in strijd met de wetgeving zoals vermeld in de Arbowet, het Arbobesluit en de Arboregeling wordt een korting toegepast van €750,- per constatering. Deze korting wordt verbeurd zonder dat daarvoor een ingebrekestelling nodig is.

Neem contact op bij twijfel

Twijfelt u over een situatie waarop dit document geen antwoord geeft? Neem dan contact op met uw contactpersoon. Handelt u toch, dan is de Provincie Zeeland niet verantwoordelijk voor daardoor ontstane gevolgen.

Instructie – Gebruik en installatie X-Guard App

De Provincie Zeeland maakt vanaf 21 maart 2023 gebruik van X-Guard voor het beveiligen van interne – en externe medewerkers die alleen werkzaamheden verrichten op de diverse locaties van – of in beheer bij de Provincie Zeeland.

Het X-Guard systeem werkt via de App van X-Guard die men gratis kan downloaden via de App store / Play store en installeren op de iPhone. Er moeten éénmalig een aantal gegevens ingevuld worden en de QR code scannen voor medewerkers (interne) of contractors (externe).



Er zijn een aantal door de Provincie aangewezen locaties waar men **verplicht** is om het systeem te gebruiken.

Op de locaties waar het **verplicht** is om X-Guard te gebruiken zal de app bij aankomst automatisch inschakelen en bij vertrek weer automatisch uitschakelen.

Deze locaties zijn:

- Dokbrug, brugkelder / hameitoren
- Keersluisbrug, brugkelder / hameitoren
- Sloebrug, brugkelder / hameitoren
- Draaibrug Souburg, machineruimte
- Schroefbrug / Loper, brugkelder / hameitoren
- Draaibrug Middelburg, machineruimte
- Arneverkeersbrug, brugkelder / hameitoren
- Zeelandbrug, noord en zuidkelder
- NCV (alleen voor de nautische operators van 22:00 tot 06:00)
- NCVE (alleen voor de nautische operators van 06:00 tot 22:00)
- T-ruimte sluis Veere.

Als er werkzaamheden verricht worden op een locatie waar het systeem niet verplicht is kan men zelf via de App het systeem handmatig inschakelen. Let wel op dat je het systeem dan ook weer handmatig uit moet zetten.

Bijlage 5 – Eisen inhoud V&G plan uitvoeringsfase

Project:
Opdrachtnemer:
Datum 1^e controle:
Datum 2^e controle:

Nr.	Onderdeel	+	-	!	nvt
1	Beschrijving van het bouwwerk				
2	Overzicht van betrokken ondernemingen op de bouwplaats				
3	Namen en gegevens van de V&G coördinator ontwerpfase en uitvoeringsfase en andere betrokken personen				
4	Risico Inventarisatie en Evaluatie (RI&E) met specifieke risico's, gevaren en maatregelen op basis van RI&E Provincie Zeeland zoals opgenomen in V&G plan ontwerpfase				
5	Wijze waarop controle en toezicht wordt uitgevoerd				
6	Bouwkundige, technische en organisatorische (BTO) keuzes die in verband met de veiligheid en gezondheid van de werknemers en zelfstandigen worden gemaakt				
7	Wijze waarop voorlichting en instructie wordt gegeven op de bouwplaats en welke (werk)instructies van toepassing zijn				
8	Veiligheid en toegankelijkheid van de bouwplaats, voor personeel van de opdrachtgever, van de aannemers, van de adviseurs en bezoekers en ter voorkoming van ongewenst bezoek				
9	Werkerterreinrichtingsplan met daarin aangegeven welke arbeidsmiddelen gebruikt gaan worden				
10	Verkeersveiligheid en verkeersvoorzieningen voor weggebruikers en voetgangers				
11	Procedure voor het melden van ongevallen, incidenten en calamiteiten				
12	Procedure voor BHV (bedrijfshulpverlening) en nood				
13	Bijlage 3 - Instructiekaart 'Veilig werken bij Provincie Zeeland' uit V&G plan ontwerpfase overnemen in V&G plan uitvoeringsfase				
14	Specifieke procedures (bijvoorbeeld gevaarlijke stoffen, besloten ruimten, alleen werken, werken op hoogte, ...)				
15	Overlegstructuur en organisatie evenals de werkwijze m.b.t. communicatie en samenwerking tussen de verschillende partijen.				
16	Uitwerking van taken en verantwoordelijkheden van opdrachtgever en opdrachtnemer				
17	Het plan, incl. onderliggende plannen van onderaannemers, is aantoonbaar door de verantwoordelijke lijnfunctionaris(sen) van de ON goedgekeurd en ondertekend.				

Nr.	Opmerking	Voorgestelde aanpassing

Conclusie beoordeling

Op basis van de beoordeling van het V&G-plan is er voldoende vertrouwen dat de ON de werkzaamheden veilig kan uitvoeren. Er is geen bezwaar de werkzaamheden te starten.

Op basis van de beoordeling van het V&G-plan is er nog onvoldoende vertrouwen dat de ON de werkzaamheden veilig kan uitvoeren. [motiveer op hoofdlijnen waarom] De werkzaamheden kunnen niet starten.

Acceptatie

Projectleider Provincie Zeeland Naam: Datum:	Toetser Provincie Zeeland (V&G coördinator / Adviseur Veiligheid) Naam: Datum:
--	---

Bijlage 6 – RI&E

Aparte bijlage, zie Excel document RI&E.